



LIETUVOS RESPUBLIKOS PREZIDENTO KANCELIARIJA

Biudžetinė įstaiga, S. Daukanto a. 3, LT-01122 Vilnius,
tel. +370 5 206 2090, el. p. kanceliarija@prezidentas.lt, svetainės adresas: www.lrp.lt.
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 188609016

Teisėjų tarybai
info@teismai.lt

2022-12- Nr. 2D-

DĖL APRAŠŲ SUDERINIMO

Siunčiame Jums suderinti Pretendentų į teisėjus atrankos komisijos darbo ir pretendentų į apylinkės teismo teisėjus bei teisėjų karjeros siekiančių asmenų atrankos vykdymo tvarkos aprašą ir Teisėjų atrankos skelbimo ir organizavimo tvarkos aprašą.

PRIDEDAMA:

- 1) Pretendentų į teisėjus atrankos komisijos darbo ir pretendentų į apylinkės teismo teisėjus bei teisėjų karjeros siekiančių asmenų atrankos vykdymo tvarkos aprašas.
- 2) Teisėjų atrankos skelbimo ir organizavimo tvarkos aprašas.

Respublikos Prezidento vyriausiasis patarėjas

Andrius Kabišaitis

Eglė Berželionytė, tel. +370 5 209 7124, el. p. egle.berzelionyte@prezidentas.lt

**PRETENDENTŲ Į TEISĖJUS ATRANKOS KOMISIJOS DARBO IR PRETENDENTŲ Į
APYLINKĖS TEISMO TEISĖJUS BEI TEISĖJŲ KARJEROS SIEKIANČIŲ ASMENŲ
ATRANKOS VYKDYMO TVARKOS APRAŠAS**

**I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Pagal Lietuvos Respublikos teismų įstatymo 55² straipsnį sudarytos Pretendentų į teisėjus atrankos komisijos (toliau – Atrankos komisija) tikslas – padėti Respublikos Prezidentui atrinkti tinkamiausius pretendentes į Lietuvos Respublikos bendrosios kompetencijos ir administracinių teismų teisėjus, pirmininkus, pirmininkų pavaduotojus, skyrių pirmininkus.

2. Atrankos komisija savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos teismų įstatymu, šiuo Pretendentų į teisėjus atrankos komisijos darbo ir pretendentų į apylinkės teismo teisėjus bei teisėjų karjeros siekiančių asmenų atrankos vykdymo tvarkos aprašu (toliau – Aprašas) ir kitais Lietuvos Respublikos įstatymais bei teisės aktais.

3. Atrankos komisijos veikla grindžiama kolegialumo, nešališkumo, nepriklausomumo, objektyvumo ir teisėtumo principais.

4. Atrankos komisija vykdo šias Teismų įstatyme numatytas pretendentų į teisėjus, laisvas arba atsilaisvinančias teisėjų vietas ir teismų pirmininkų, pirmininkų pavaduotojų ir skyrių pirmininkų pareigas atrankas.

**II SKYRIUS
ATRANKOS KOMISIJOS SUDARYMAS, JOS TEISĖS IR PAREIGOS**

5. Atrankos komisija trejiems metams iš septynių narių sudaroma Lietuvos Respublikos teismų įstatyme nustatyta tvarka.

6. Respublikos Prezidentas iš Atrankos komisijos narių, paskirtų Teisėjų tarybos, skiria ir atleidžia šios komisijos pirmininką. Kai Atrankos komisijos pirmininko nėra, jo funkcijas vykdo vyriausias pagal amžių Teisėjų tarybos paskirtas komisijos narys.

7. Atrankos komisijos pirmininkas:

7.1. atlieka Atrankos komisijos posėdžio pirmininko funkcijas, organizuoja Atrankos komisijos darbą;

7.2. paskiria Atrankos komisijos posėdžio datą ir laiką, kviečia į Atrankos komisijos posėdžius;

7.3. pasirašo Atrankos komisijos išvadas, Atrankos komisijos sudarytus pretendentų sąrašus, kandidatūrų į konkretaus teismo teisėjų sąrašą;

7.4. veikia Atrankos komisijos vardu, atstovauja jai valstybės ir savivaldybių institucijose, įstaigose ar organizacijose arba įgalioja jai atstovauti kitą Atrankos komisijos narį;

7.5. teikia paaiškinimus Lietuvos Aukščiausiajam Teismui, apskundus pretendentų atrankos vertinimo rezultatus Teismų įstatymo nustatyta tvarka;

7.6. įgyvendina kitus šiame Apraše ir kituose teisės aktuose jam suteiktus įgaliojimus.

8. Atrankos komisijos narys:

8.1. dalyvauja Atrankos komisijos posėdžiuose, o tuo atveju, kai negali dalyvauti, informuoja apie tai Atrankos komisijos pirmininką arba jos sekretorių;

8.2. išanalizuoja ir įvertina posėdžio medžiagą apie posėdyje svarstomus klausimus, Atrankos komisijos posėdyje pristato jam priskirtą posėdžio darbotvarkės klausimą;

8.3. užpildo ir pasirašo pretendentų individualaus vertinimo lentelę, kurioje fiksuojami jo skiriami balai atrankoje dalyvaujantiems pretendentams;

8.4. šio Aprašo nustatyta tvarka pasirašo Atrankos komisijos išvadas, jei dalyvavo Atrankos komisijos posėdyje;

8.5. vykdo kitus Atrankos komisijos pirmininko pavedimus, susijusius su šios komisijos veikla.

9. Atrankos komisijos nario įgaliojimai baigiasi, suėjus terminui, kuriam jis buvo paskirtas.

10. Atrankos komisijos narys jį paskyrusio subjekto atleidžiamas iš pareigų, kai:

10.1. savo noru atsistatydina iš šių pareigų;

10.2. netinkamai atlieka jam priskirtas funkcijas;

10.3. įsiteisėja teismo nuosprendis, kuriuo jis pripažintas padaręs nusikalstamą veiką;

10.4. Atrankos komisijos narys teisėjas atleidžiamas iš teisėjo pareigų.

11. Atrankos komisijos pirmininkas ir kiti šios komisijos nariai gali nedalyvauti Atrankos komisijos posėdyje, kai jie savo funkcijų negali atlikti dėl ligos arba dėl kitų svarbių priežasčių.

12. Atrankos komisijos pirmininkas ar jos nariai privalo nusišalinti tais atvejais, kai jų dalyvavimas Atrankos komisijos veikloje galėtų sukelti abejonių dėl jų nešališkumo ir objektyvumo priimant Atrankos komisijos išvadą.

13. Atrankos komisijos posėdyje vertinami pretendentai turi teisę Atrankos komisijos nariams pareikšti motyvuotą nušalinimą. Atrankos komisijos nario nušalinimo klausimą sprendžia Atrankos komisijos nariai, kuriems nušalinimas nebuvo pareikštas.

14. Nušalintas ar nusišalinęs Atrankos komisijos narys nedalyvauja vertinant pretendentą, dėl kurio vertinimo jis nusišalino ar buvo nušalintas, ir priimant dėl jo sprendimą.

15. Komisijos pirmininkas arba narys laikomas nušalintu arba nusišalinusiu ir nedalyvauja priimant sprendimą, jei tai patvirtina Komisijos nariai atviru balsavimu posėdyje dalyvavusių Atrankos komisijos narių balsų dauguma. Komisijos balsams pasiskirsčius po lygiai, sprendimą lemia Komisijos pirmininko balsas, o jei sprendžiamas klausimas dėl Komisijos pirmininko nušalinimo/nusišalinimo – vyriausio pagal amžių Atrankos komisijos nario balsas.

III SKYRIUS

ATRANKOS KOMISIJOS POSĖDŽIAI IR SPRENDIMAI

16. Atrankos komisijos posėdžiai skelbiami Respublikos Prezidento patvirtinto Teisėjų atrankos skelbimo ir organizavimo tvarkos aprašo nustatyta tvarka. Atrankos komisijos posėdžiai paprastai vyksta Nacionalinės teismų administracijos patalpose. Atrankos komisijos motyvuotu sprendimu Atrankos komisijos posėdžiai, kuriuose vykdomos šiame Apraše numatytos atrankos, gali vykti vaizdo konferencijų būdu arba mišria posėdžio forma.

17. Apie Atrankos komisijos posėdį atrankoje dalyvaujantys pretendentai informuojami jų nurodytu elektroninio pašto adresu iki Atrankos komisijos posėdžio likus ne mažiau kaip 5 dienoms.

18. Paskyrus Atrankos komisijos posėdžio datą ir laiką, Atrankos komisijos pirmininkas paskiria vieną ar kelis šios komisijos narius posėdyje svarstomų klausimų pranešėjais. Atrankos komisijos nariai iki Atrankos komisijos posėdžio įvertina pretendento į teisėjus ar teisėjo asmens byloje esančius dokumentus bei kitus surinktus dokumentus, paveda, jeigu reikia, Atrankos komisijos sekretoriui surinkti papildomus dokumentus.

19. Atrankos komisijos posėdis laikomas teisėtu, jeigu jame dalyvauja ne mažiau kaip penki Atrankos komisijos nariai.

20. Sprendimai priimami posėdyje dalyvavusių Atrankos komisijos narių balsų dauguma.

21. Atrankos komisijos posėdyje dalyvauja pretendentai į šio Aprašo 4 punkte nustatytas pareigas, išskyrus šiame Apraše nustatytas išimtis, taip pat kiti į posėdį pakviesti asmenys. Atrankos komisijos posėdžiuose gali dalyvauti Respublikos Prezidento įgaliotas (-i) asmuo (-enys).

22. Pretendentą į šio Aprašo 4 punkte nustatytas pareigas Atrankos komisija turi teisę vertinti ir jo atrankos klausimą spręsti Atrankos komisijos posėdyje jam nedalyvaujant, jeigu pretendentas ne daugiau kaip prieš 1 metus Atrankos komisijos posėdyje yra dalyvavęs ir įvertintas. Pretendantas, kuris ne daugiau kaip prieš 1 metus Atrankos komisijos posėdyje yra dalyvavęs ir įvertintas, apie

pageidavimą dalyvauti posėdyje informuoja Atrankos komisiją raštu ne vėliau kaip likus 1 darbo dienai iki jos posėdžio, kuriame numatyta vertinti pretendentą.

23. Atrankos komisijos posėdžio metu išnagrinėjami pretendento į teisėjus ar teisėjo asmens byloje esantys dokumentai bei kiti dokumentai apie pretendentus šio Aprašo 8.2 papunktyje nustatyta tvarka, pristatoma informacija apie kiekvieną pretendentą, o vėliau atranka vyksta žodžiu (pokalbis), išskyrus šiame Apraše nustatytas išimtis, kai pretendentas Atrankos komisijos posėdyje nedalyvauja. Pokalbio metu pretendentai prisistato ir atsako į jiems pateiktus klausimus. Klausimai pretendentams gali būti pateikti ir raštu prieš Atrankos komisijos posėdį ar jo metu. Tokiu atveju pretendentams suteikiama pakankamai laiko parengti atsakymams į raštu pateiktus klausimus. Atrankos komisijos posėdyje, Atrankos komisijos nustatytu laiku, gali būti išklausomas teismo, į kurį pretenduojama, pirmininkas ar jo įgaliotas asmuo, aukštesniojo teismo pirmininkas ar jo įgaliotas asmuo (toliau – teismo pirmininkas ar jo įgaliotas asmuo), taip pat kiti į posėdį pakviesti asmenys

24. Pasibaigus pokalbiui su kiekvienu pretendentu, išskyrus šiame Apraše nustatytas išimtis, kai pretendentas Atrankos komisijos posėdyje nedalyvauja, Atrankos komisijos pirmininkas, išklausęs Atrankos komisijos narių nuomones, pasiūlo Atrankos komisijos nariams:

24.1. pradėti posėdyje svarstomo asmens vertinimo procedūrą pagal šio Aprašo 22 punktą;

24.2. atsižvelgiant į Atrankos komisijos narių išdėstytus argumentus, pripažinti, kad asmuo negali būti pripažintas tinkamu eiti pareigas, į kurias pretenduoja, ir jo nevertinti;

24.3. atnaujinti pokalbį su pretendentu arba skelbti posėdžio pertrauką, reikalingą papildomiems dokumentams gauti ir pan.

25. Atrankos komisijai priėmus šio aprašo 24.1. papunktyje numatytą sprendimą, kiekvienas Atrankos komisijos narys įvertina kiekvieną pretendentą pagal atitinkamus kriterijus (vertinimai, įforminti pagal šio Aprašo 8.3 papunktį, pridedami prie posėdžio protokolo). Po to apskaičiuojami (išvedant vidurkį) pretendento už kiekvieną kriterijų gauti Atrankos komisijos narių įvertinimai (išvedant vidurkį apskaičiuoti įvertinimai pridedami prie posėdžio protokolo), kuriuos sudėjus gaunamas galutinis pretendento surinktų balų skaičius.

26. Gautas balų skaičius lemia pretendento vietą Atrankos komisijos sudaromame pretendentų eiliškumo sąrašė (toliau – Sąrašas), kuris yra Atrankos komisijos posėdžio protokolo priedas. Įvertinus pretendentus pagal nurodytus kriterijus, pretendentai įtraukiami į atitinkamos pakopos ar jurisdikcijos teismų Sąrašą. Į Sąrašą privalo būti įtraukti visi Atrankos komisijos posėdyje svarstyti pretendentai. Sąrašo pabaigoje nurodomi tie pretendentai, kurie šio Aprašo 24.2 papunktyje nustatyta tvarka nebuvo vertinti.

27. Sudarius Sąrašą, Atrankos komisijos nariai aptaria pretendentų vertinimus pagal atskirus kriterijus, įvertina kiekvieno jų svarbą konkrečiu atveju, aptaria skirtinguose Sąrašuose, jei tokie sudaromi, esančių pretendentų privalumus ir trūkumus bei kitas svarbias aplinkybes ir, Atrankos komisijos pirmininkui pasiūlius, sprendžia klausimą dėl Atrankos komisijos išvados ir tinkamiausių pretendentų į šio Aprašo 4 punkte nustatytas pareigas. Šiuo atveju Atrankos komisijos pirmininkas pasiūlo kiekvienam Atrankos komisijos nariui pateikti, jų vertinimu, tinkamiausius pretendentus, kurių skaičius nėra ribojamas. Dėl kiekvieno pasiūlyto pretendento pripažinimo tinkamiausiu Atrankos komisija balsuoja šio Aprašo 20 punkte nustatyta tvarka. Prieš priimdama sprendimą dėl tinkamiausių pretendentų, Atrankos komisija gali atnaujinti pretendentų vertinimo procedūrą, surinkti papildomus dokumentus ar pakviesti atskirus pretendentus į papildomą pokalbį ir atlikti jų vertinimą iš naujo Atrankos komisijos posėdyje

28. Atrankos komisijos posėdis protokoluojamas ir daromas jo garso įrašas, kuris yra sudedamoji protokolo dalis. Atrankos komisijos posėdžio protokole nurodoma posėdžio data, posėdžio pradžios ir pabaigos laikas, posėdžio pirmininkas ir sekretorius, dalyvaujantys ir nedalyvaujantys posėdyje Atrankos komisijos nariai, pretendentai, į posėdį pakviesti asmenys, svarstomi klausimai, posėdžio metu priimti sprendimai ir balsavimo rezultatai, atskiru Atrankos komisijos pavedimu – kita informacija apie posėdį ir jame svarstytus klausimus. Protokolą pasirašo posėdžio pirmininkas ir posėdžio sekretorius.

29. Atrankos komisijos išvadą sudaro įžanginė, aprašomoji ir baigiamoji dalys:

29.1. įžanginėje dalyje nurodoma: Atrankos komisijos posėdžio data ir vieta, posėdžio pirmininkas ir sekretorius, Atrankos komisijos posėdyje dalyvavę jos nariai, kiti Atrankos komisijos posėdyje dalyvavę kviesti asmenys ir teisėjo, teismo pirmininko, jo pavaduotojo ar teismo skyriaus pirmininko vieta, į kurią vyko atranka;

29.2. aprašomojoje dalyje nurodoma: asmenys, kurie pretendavo į teisėjo, teismo pirmininko, jo pavaduotojo ar teismo skyriaus pirmininko vietą, visi pretendentai, kuriuos Atrankos komisija pripažino tinkamiausiais į šio Aprašo 4 punkte nustatytas pareigas, ir motyvai, į kuriuos buvo atsižvelgta Atrankos komisijos sprendimu šiuos pretendentes pripažįstant tinkamiausiais į šio Aprašo 4 punkte nustatytas pareigas;

29.3. baigiamojame dalyje pateikiama: Atrankos komisijos išvada dėl tinkamiausių pretendentų į šio Aprašo 4 punkte nustatytas pareigas, kai Atrankos komisija šio Aprašo 24 punkte nustatyta tvarka nutarė dėl tokių pretendentų, arba atitinkamas kitas Atrankos komisijos pasiūlymas Respublikos Prezidentui.

30. Atrankos komisija gali nuspręsti pateikti Respublikos Prezidentui kitą siūlymą (skelbti naują atranką, stabdyti pradėtą atranką ir pan.), jei Atrankos komisijos išvados pateikimas prieštarautų šio Aprašo 1 punkte nustatytiems tikslams.

31. Atrankos komisijos išvados, išskyrus jų priedus, yra viešos ir skelbiamos Nacionalinės teismų administracijos interneto tinklalapyje nedelsiant po to, kai yra pasirašytos, tačiau ne vėliau kaip per 14 kalendorinių dienų nuo Atrankos komisijos posėdžio dienos.

32. Atrankos komisijos išvados kartu su jų priedais ir kita su šiomis išvadomis susijusi medžiaga Respublikos Prezidentui pateikiama ne vėliau kaip kitą darbo dieną po Atrankos komisijos išvados paskelbimo.

33. Atrankos komisijos išvados Respublikos Prezidento nesaisto.

34. Atrankoje dalyvavęs pretendentas turi teisę Lietuvos Respublikos teismų įstatymo nustatyta tvarka po Atrankos komisijos išvadų paskelbimo pateikti Lietuvos Aukščiausiajam Teismui skundą dėl esminių procedūrinių pažeidimų, galėjusių turėti įtakos objektyviam atrankoje dalyvavusių pretendentų įvertinimui.

35. Su Atrankos komisijos posėdžių medžiaga, po Atrankos komisijos išvadų paskelbimo – ir su Atrankos komisijos posėdžių protokolais bei jų priedais, Atrankos komisijos išvadų priedais, posėdžių garso įrašais turi teisę susipažinti Respublikos Prezidentas ar jo įgaliotas asmuo, Teisėjų taryba, kitos valstybės ir savivaldybių institucijos, įstaigos, kurioms įgyvendinant oficialius teisės aktais suteiktus įgaliojimus tokią teisę nustato teisės aktai.

36. Atrankoje dalyvavę pretendentai turi teisę susipažinti su Atrankos komisijos posėdžio medžiaga apie juos, o, paskelbus Atrankos komisijos išvadą, ir su Atrankos komisijos posėdžių protokolais (su šiame Aprašo punkte numatytais išlygomis), taip pat kitais dokumentais tiek, kiek tai su jais susiję, t. y. su Atrankos komisijos posėdžio metu pristatyta medžiaga apie pretendentą, su šio Aprašo–25 punkte numatytais išvedant vidurkį apskaičiuotais Atrankos komisijos narių įvertinimais jų atžvilgiu bei atitinkama nuasmeninta Atrankos komisijos nario pretendentų individualaus vertinimo lentelės dalimi, su atitinkama Atrankos komisijos sudaryto dalimi. Atrankoje dalyvavę pretendentai taip pat turi teisę susipažinti su atitinkamu Atrankos komisijos posėdžio dalies, kurioje jie dalyvavo, garso įrašu.

IV SKYRIUS

PRETENDENTŲ Į APYLINKIŲ, APYGARDOS ADMINISTRACINIŲ IR APYGARDŲ TEISMŲ TEISĖJUS ATRANKOS VYKDYMO YPATYMAI

37. Pretendentai į apylinkės teismo, apygardos administracinio teismo ir apygardos teismo teisėjo pareigas vertinami *mutatis mutandis* taikant Aprašo III skyriaus nustatytą tvarką, atsižvelgiant į Lietuvos Respublikos teismų įstatymo 55³ straipsnį.

38. Priėmus šio Aprašo 25.1 papunktyje numatytą sprendimą ir įvertinus pretendentą pagal atitinkamus kriterijus šio Aprašo 22 punkte numatyta tvarka, Atrankos komisija priima sprendimą įrašyti asmenį į atitinkamos pakopos ir jurisdikcijos Bendrąjį pretendentų eiliškumo sąrašą. Dėl

pretendentų į apylinkės, apygardos administracinio ir apygardos teismo teisėjo pareigas šio Aprašo III skyriuje nurodyta Atrankos komisijos išvada nerašoma.

39. Bendrieji pretendentų eiliškumo sąrašai sudaromi ir tvarkomi Lietuvos Respublikos teismų įstatymo nustatyta tvarka. Bendrieji pretendentų eiliškumo sąrašai skelbiami Nacionalinės teismų administracijos interneto svetainėje ir yra nuolat atnaujinami po kiekvieno Atrankos komisijos sprendimo dėl pretendento įrašymo į šį sąrašą. Bendruosiuose pretendentų eiliškumo sąrašuose nurodoma: kiekvieno pretendento surinktas galutinis balų skaičius, Atrankos komisijos balsavimo rezultatas dėl pretendento tinkamumo eiti pareigas, taip pat pateikiama Atrankos komisijos posėdžio protokolo dalis, susijusi su sprendimu įrašyti konkretų pretendentą į Bendrąjį pretendentų eiliškumo sąrašą ir pretendento surinkti balai pagal kiekvieną vertinamąjį kriterijų.

40. Atrankos komisija, gavusi Respublikos Prezidento kanceliarijos informaciją apie numatomą kandidatūrą į konkretaus teismo teisėjo pareigas parinkimą, Lietuvos Respublikos teismų įstatymo nustatyta tvarka parengia ir, kartu su kitais šiame Apraše nurodytais duomenimis, Respublikos Prezidento kanceliarijai pateikia kandidatūrą į konkretaus teismo teisėjus sąrašą.

V SKYRIUS

ATRANKOS KOMISIJOS APTARNAVIMAS, DOKUMENTŲ RENGIMAS, TVARKYMAS IR APSKAITA

41. Atrankos komisiją aptarnauja Nacionalinė teismų administracija. Nacionalinės teismų administracijos darbuotojui pavedama atlikti Atrankos komisijos sekretoriaus, kuris nėra šios komisijos narys, funkcijas.

42. Atrankos komisijos sekretorius:

42.1. užtikrina Atrankos komisijos posėdžių garso įrašų pagal šį Aprašą darymą, protokoluoja Atrankos komisijos posėdžius;

42.2. Atrankos komisijos pirmininko pavedimu informuoja Atrankos komisijos narius apie posėdžius;

42.3. informuoja apie Atrankos komisijos posėdžius atrankoje dalyvaujančius pretendentes ir kitus kviečiamus asmenis;

42.4. rengia medžiagą Atrankos komisijos posėdžiui ir paprastai likus ne mažiau kaip 5 darbo dienoms ją pateikia komisijos nariams;

42.5. tvarko pagal šį Aprašą sudaromus Bendruosius pretendentų eiliškumo sąrašus;

42.6. pasirašo užklausas, kvietimus, pranešimus apie Komisijos posėdžio datą, laiką ir vietą bei kitus informacinio pobūdžio dokumentus;

42.7. vykdo kitus Atrankos komisijos pirmininko ir jos narių pavedimus, susijusius su Atrankos komisijos aptarnavimu.

43. Nacionalinė teismų administracija yra atsakinga už Atrankos komisijos dokumentų rengimą, posėdžių medžiagos rinkimą, tvarkymą ir apskaitą teisės aktų nustatyta tvarka.

VI SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

44. Pretendento į šio Aprašo 4 punkte nustatytas pareigas darbuotojų, jo darbo kontrolę ar priežiūrą vykdančių subjektų Atrankos komisijos posėdžiams pateikta informacija apie pretendentą, teismo, į kurį pretenduojama, nuomonė apie pretendentą galioja 1 metus, išskyrus atvejus, kai tokią informaciją teikiantis subjektas pateikia pasikeitusius duomenis.

PATVIRTINTA
Lietuvos Respublikos Prezidento
2020-m. balandžio 2 d. dekretu
Nr. 4K-243

**PRETENDENTŲ Į TEISĖJUS ATRANKOS KOMISIJOS DARBO IR PRETENDENTŲ Į
APYLINKĖS TEISMO TEISĖJUS BEI TEISĖJŲ KARJEROS SIEKIANČIŲ ASMENŲ
ATRANKOS VYKDYMO TVARKOS APRAŠAS**

**I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Pagal Lietuvos Respublikos teismų įstatymo 55² straipsnį sudarytos Pretendentų į teisėjus atrankos komisijos (toliau – Atrankos komisija) tikslas – padėti Respublikos Prezidentui atrinkti tinkamiausius pretendentes į Lietuvos Respublikos bendrosios kompetencijos ir administracinių teismų teisėjus, pirmininkus, pirmininkų pavaduotojus, skyrių pirmininkus.

2. Atrankos komisija savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos teismų įstatymu, šiuo Pretendentų į teisėjus atrankos komisijos darbo **ir pretendentų į apylinkės teismo teisėjus bei teisėjų karjeros siekiančių asmenų atrankos vykdymo** tvarkos aprašu (toliau – Aprašas) ir kitais Lietuvos Respublikos įstatymais bei teisės aktais.

3. Atrankos komisijos veikla grindžiama kolegialumo, nešališkumo, nepriklausomumo, objektyvumo ir teisėtumo principais.

4. Atrankos komisija ~~vykdo šias Teismų įstatyme numatytas~~ **pretendentų į teisėjus, laisvas arba atsilaisvinančias teisėjų vietas ir teismų pirmininkų, pirmininkų pavaduotojų ir skyrių pirmininkų pareigas** atrankas.

~~4.1. pretendentų į dvejiems metams skiriamo apylinkės teismo arba to teismo rūmų teisėjo pareigas, kai nėra galimybės jo paskirti be atrankos vadovaujantis Lietuvos Respublikos teismų įstatymo 57 straipsnio 2 dalimi;~~

~~4.2. pretendentų į apylinkės teismo teisėjų vietas;~~

~~4.3. teisėjų, pageidaujančių būti perkeltais į kitą tos pačios pakopos teismą arba į kitus to paties teismo, kurio teisėjais jie paskirti, rūmus, arba į kitos jurisdikcijos tos pačios pakopos teismą;~~

~~4.4. teisėjų karjeros siekiančių asmenų, t. y. pretendentų į apygardos teismo, apygardos administracinio teismo, Lietuvos apeliacinio teismo, Lietuvos vyriausiojo administracinio teismo ir Lietuvos Aukščiausiojo Teismo teisėjų vietas;~~

~~4.5. teisėjų, siekiančių karjeros tos pačios pakopos teismuose, t. y. pretendentų į apylinkės teismo, apygardos teismo, apygardos administracinio teismo, Lietuvos apeliacinio teismo, Lietuvos vyriausiojo administracinio teismo ir Lietuvos Aukščiausiojo Teismo pirmininko, pirmininko pavaduotojo, skyriaus pirmininko pareigas;~~

~~4.6. teisėjų, pageidaujančių būti paskirtais į žemesnės pakopos teismą arba į kitos jurisdikcijos žemesnės pakopos teismą;~~

~~4.7. buvusių teisėjų, kurie atitinka Lietuvos Respublikos teismų įstatymo 61 straipsnyje numatytas sąlygas, pageidaujančių būti paskirtais į tos pačios ar bet kuri žemesnės pakopos teismą.~~

**II SKYRIUS
ATRANKOS KOMISIJOS SUDARYMAS, JOS TEISĖS IR PAREIGOS**

5. Atrankos komisija trejiems metams iš septynių narių sudaroma Lietuvos Respublikos teismų įstatyme nustatyta tvarka.

6. Respublikos Prezidentas iš Atrankos komisijos narių, **paskirtų Teisėjų tarybos**, skiria **ir atleidžia** šios komisijos pirmininką. Kai Atrankos komisijos pirmininko nėra, jo funkcijas vykdo vyriausias pagal amžių **Teisėjų tarybos paskirtas** komisijos narys.

7. Atrankos komisijos pirmininkas:

7.1. atlieka Atrankos komisijos posėdžio pirmininko funkcijas, organizuoja Atrankos komisijos darbą;

7.2. paskiria Atrankos komisijos posėdžio datą ir laiką, kviečia į Atrankos komisijos posėdžius;

7.3. pasirašo Atrankos komisijos išvadas, Atrankos komisijos sudarytus pretendentų sąrašus, **kandidatūrų į konkretaus teismo teisėjus sąrašą;**

7.4. veikia Atrankos komisijos vardu, atstovauja jai valstybės ir savivaldybių institucijose, įstaigose ar organizacijose arba įgalioja jai atstovauti kitą Atrankos komisijos narį;

7.5. teikia paaiškinimus Lietuvos Aukščiausiajam Teismui, apskundus pretendentų atrankos vertinimo rezultatus Teismų įstatymo nustatyta tvarka;

7.6. įgyvendina kitus šiame Apraše ir kituose teisės aktuose jam suteiktus įgaliojimus.

8. Atrankos komisijos narys:

8.1. dalyvauja Atrankos komisijos posėdžiuose, o tuo atveju, kai negali dalyvauti, informuoja apie tai Atrankos komisijos pirmininką arba jos sekretorių;

8.2. išanalizuoja ir įvertina posėdžio medžiagą apie posėdyje svarstomus klausimus, Atrankos komisijos posėdyje pristato jam priskirtą posėdžio darbotvarkės klausimą;

8.3. užpildo ir pasirašo pretendentų individualaus vertinimo lentelę, kurioje fiksuojami jo skiriami balai atrankoje dalyvaujantiems pretendents;

8.4. ~~pasirašo Atrankos komisijos išvadas, jei dalyvavo Atrankos komisijos posėdyje, kuriame priimtas sprendimas pagal šio Aprašo 24 punktą; šio Aprašo nustatyta tvarka~~ pasirašo Atrankos komisijos išvadas, jei dalyvavo Atrankos komisijos posėdyje;

8.5. vykdo kitus Atrankos komisijos pirmininko pavedimus, susijusius su šios komisijos veikla.

9. Atrankos komisijos nario įgaliojimai baigiasi, suėjus terminui, kuriam jis buvo paskirtas.

10. Atrankos komisijos narys jį paskyrusio subjekto atleidžiamas iš pareigų, kai:

10.1. savo noru atsistatydina iš šių pareigų;

10.2. ~~atsaukiamas iš Atrankos komisijos nario pareigų, jeigu netinkamai atlieka jam priskirtas funkcijas;~~

10.3. įsiteisėja teismo nuosprendis, kuriuo jis pripažintas padaręs nusikalstamą veiką;

10.4. Atrankos komisijos narys teisėjas atleidžiamas iš teisėjo pareigų.

11. Atrankos komisijos pirmininkas ir kiti šios komisijos nariai gali nedalyvauti Atrankos komisijos posėdyje, kai jie savo funkcijų negali atlikti dėl ligos arba dėl kitų svarbių priežasčių.

12. Atrankos komisijos pirmininkas ar jos nariai privalo nusišalinti tais atvejais, kai jų dalyvavimas Atrankos komisijos veikloje galėtų sukelti abejonių dėl jų nešališkumo ir objektyvumo priimant Atrankos komisijos išvadą. ~~Atrankos komisijos nario nusišalinimą turi patvirtinti Atrankos komisijos nariai, kurie nėra pareiškę apie nusišalinimą, šiuo atveju Atrankos komisijos narių balsams pasiskirsčius po lygiai, sprendimą lemia vyriausio pagal amžių Atrankos komisijos nario balsas.~~

~~Atrankos komisijos posėdyje vertinami pretendentai turi teisę Atrankos komisijos nariams pareikšti motyvuotą nušalinimą. Atrankos komisijos nario nušalinimo klausimą sprendžia Atrankos komisijos nariai, kuriems nušalinimas nebuvo pareikštas.~~

~~Nušalintas ar nusišalinęs Atrankos komisijos narys nedalyvauja vertinant pretendentą, dėl kurio vertinimo jis nusišalino ar buvo nušalintas, ir priimant dėl jo sprendimą.~~

13. Atrankos komisijos posėdyje vertinami pretendentai turi teisę Atrankos komisijos nariams pareikšti motyvuotą nušalinimą. Atrankos komisijos nario nušalinimo klausimą sprendžia Atrankos komisijos nariai, kuriems nušalinimas nebuvo pareikštas.

14. Nušalintas ar nusišalinęs Atrankos komisijos narys nedalyvauja vertinant pretendentą, dėl kurio vertinimo jis nusišalino ar buvo nušalintas, ir priimant dėl jo sprendimą.

15. Komisijos pirmininkas arba narys laikomas nušalintu arba nusišalinusiu ir nedalyvauja priimant sprendimą, jei tai patvirtina Komisijos nariai atviru balsavimu posėdyje dalyvavusių Atrankos komisijos narių balsų dauguma. Komisijos balsams pasiskirsčius po lygiai, sprendimą lemia Komisijos pirmininko balsas, o jei sprendžiamas klausimas dėl Komisijos pirmininko nušalinimo/nusišalinimo – vyriausio pagal amžių Atrankos komisijos nario balsas.

III SKYRIUS

ATRANKOS KOMISIJOS POSĖDŽIAI IR SPRENDIMAI

~~13~~**16.** Atrankos komisijos posėdžiai skelbiami Respublikos Prezidento patvirtinto Teisėjų atrankos skelbimo ir organizavimo tvarkos aprašo nustatyta tvarka. Atrankos komisijos posėdžiai paprastai vyksta Nacionalinės teismų administracijos patalpose. Atrankos komisijos motyvuotu sprendimu Atrankos komisijos posėdžiai, kuriuose vykdomos šiame Apraše numatytos atrankos, gali vykti vaizdo konferencijų būdu **arba mišria posėdžio forma**.

~~14~~**17.** Apie Atrankos komisijos posėdį atrankoje dalyvaujantys pretendentai informuojami jų nurodytu elektroninio pašto adresu iki Atrankos komisijos posėdžio likus ne mažiau kaip 5 dienoms.

~~15~~**18.** Paskyrus Atrankos komisijos posėdžio datą ir laiką, Atrankos komisijos pirmininkas paskiria vieną ar kelis šios komisijos narius posėdyje svarstomų klausimų pranešėjais. Atrankos komisijos nariai iki Atrankos komisijos posėdžio įvertina **pretendento į teisėjus ar teisėjo asmens byloje esančius dokumentus bei kitus** surinktus dokumentus, paveda, jeigu reikia, Atrankos komisijos sekretoriui surinkti papildomus dokumentus.

~~16~~**19.** Atrankos komisijos posėdis laikomas teisėtu, jeigu jame dalyvauja ne mažiau kaip penki Atrankos komisijos nariai.

~~17~~**20.** Sprendimai priimami **visų posėdyje dalyvavusių** Atrankos komisijos narių balsų dauguma.

~~18~~**21.** Atrankos komisijos posėdyje dalyvauja pretendentai į šio Aprašo 4 punkte nustatytas pareigas, išskyrus šiame Apraše nustatytas išimtis, taip pat kiti į posėdį pakviesti asmenys. Atrankos komisijos posėdžiuose gali dalyvauti Respublikos Prezidento įgaliotas (-i) asmuo (-enys).

~~19~~**22.** Pretendentą į šio Aprašo 4 punkte nustatytas pareigas Atrankos komisija turi teisę vertinti ir jo atrankos klausimą spręsti Atrankos komisijos posėdyje jam nedalyvaujant, jeigu pretendentas ne daugiau kaip prieš ~~6 mėnesius~~ **1 metus** Atrankos komisijos posėdyje yra dalyvavęs ir įvertintas. Pretendentas, kuris ne daugiau kaip prieš ~~6 mėnesius~~ **1 metus** Atrankos komisijos posėdyje yra dalyvavęs ir įvertintas, apie pageidavimą dalyvauti posėdyje informuoja Atrankos komisiją raštu ne vėliau kaip likus 1 darbo dienai iki jos posėdžio, kuriame numatyta vertinti pretendentą.

~~20~~**23.** Atrankos komisijos posėdžio metu išnagrinėjami **pretendento į teisėjus ar teisėjo asmens byloje esantys dokumentai bei kiti** dokumentai apie pretendentus šio Aprašo 8.2 papunktyje nustatyta tvarka, pristatoma informacija apie kiekvieną pretendentą, o vėliau atranka vyksta žodžiu (pokalbis), išskyrus šiame Apraše nustatytas išimtis, kai pretendentas Atrankos komisijos posėdyje nedalyvauja. Pokalbio metu pretendentai prisistato ir atsako į jiems pateiktus klausimus. Klausimai pretendentams gali būti pateikti ir raštu prieš Atrankos komisijos posėdį ar jo metu. Tokiu atveju pretendentams suteikiama pakankamai laiko parengti atsakymams į raštu pateiktus klausimus. Atrankos komisijos posėdyje, Atrankos komisijos nustatytu ~~metu~~ **laiku**, gali būti išklausomas teismo, į kurį pretenduojama, pirmininkas ar jo įgaliotas asmuo, aukštesniojo teismo pirmininkas ar jo įgaliotas asmuo (toliau – teismo pirmininkas ar jo įgaliotas asmuo), taip pat kiti į posėdį pakviesti asmenys

~~21~~**24.** Pasibaigus pokalbiui su kiekvienu pretendentu, išskyrus šiame Apraše nustatytas išimtis, kai pretendentas Atrankos komisijos posėdyje nedalyvauja, Atrankos komisijos pirmininkas, išklausęs Atrankos komisijos narių nuomones, pasiūlo Atrankos komisijos nariams:

~~21.1~~**24.1.** pradėti posėdyje svarstomo asmens vertinimo procedūrą pagal šio Aprašo **22** punktą;

~~21.2~~**24.2.** atsižvelgiant į Atrankos komisijos narių išdėstytus argumentus, pripažinti, kad asmuo negali būti pripažintas tinkamu eiti pareigas, į kurias pretenduoja, ir jo nevertinti;

~~21.3~~**24.3.** atnaujinti pokalbį su pretendentu arba skelbti posėdžio pertrauką, reikalingą papildomiems dokumentams gauti ir pan.

~~22~~**25.** Atrankos komisijai priėmus šio aprašo ~~21.1.~~ **24.1.** papunktyje numatytą sprendimą, kiekvienas Atrankos komisijos narys įvertina kiekvieną pretendentą pagal atitinkamus kriterijus (vertinimai, įforminti pagal šio Aprašo 8.3 papunktį, pridedami prie posėdžio protokolo). Po to apskaičiuojami (išvedant vidurkį) pretendento už kiekvieną kriterijų gauti Atrankos komisijos narių

įvertinimai (išvedant vidurkį apskaičiuoti įvertinimai pridedami prie posėdžio protokolo), kuriuos sudėjus gaunamas galutinis pretendento surinktų balų skaičius.

23-26. Gautas balų skaičius lemia pretendento vietą Atrankos komisijos sudaromame pretendentų eiliškumo sąraše (toliau – Sąrašas), kuris yra Atrankos komisijos posėdžio protokolo priedas. ~~Vertinant pretendentus pagal atskiruose skyriuose nurodytus kriterijus, sudaromi atskiri Sąrašai. Į Sąrašą privalo būti įtraukti visi Atrankos komisijos posėdyje svarstyti pretendentai. Sąrašo pabaigoje nurodomi tie pretendentai, kurie šio Aprašo 21.2 papunktyje nustatyta tvarka nebuvo vertinti. Taip pat yra sudaromas ir kaip Atrankos komisijos išvados priedas pateikiamas Bendrasis pretendentų eiliškumo sąrašas (Pretendentų į teisėjus atrankos komisijos darbo tvarkos aprašo priedas), kuriame nurodoma šio Aprašo 27 punkte nustatyta informacija. Įvertinus pretendentus pagal nurodytus kriterijus, pretendentai įtraukiami į atitinkamos pakopos ar jurisdikcijos teismų Sąrašą. Į Sąrašą privalo būti įtraukti visi Atrankos komisijos posėdyje svarstyti pretendentai. Sąrašo pabaigoje nurodomi tie pretendentai, kurie šio Aprašo 24.2 papunktyje nustatyta tvarka nebuvo vertinti.~~

24-27. Sudarius Sąrašą, Atrankos komisijos nariai aptaria pretendentų vertinimus pagal atskirus kriterijus, įvertina kiekvieno jų svarbą konkrečiu atveju, aptaria skirtinguose Sąrašuose, jei tokie sudaromi, esančių pretendentų privalumus ir trūkumus bei kitas svarbias aplinkybes ir, Atrankos komisijos pirmininkui pasiūlius, sprendžia klausimą dėl Atrankos komisijos išvados ir tinkamiausių pretendentų į šio Aprašo 4 punkte nustatytas pareigas. Šiuo atveju Atrankos komisijos pirmininkas pasiūlo kiekvienam Atrankos komisijos nariui pateikti, jų vertinimu, tinkamiausius pretendentus, kurių skaičius nėra ribojamas. Dėl kiekvieno pasiūlyto pretendento pripažinimo tinkamiausiu Atrankos komisija balsuoja šio Aprašo **47-20** punkte nustatyta tvarka. Prieš priimdama sprendimą dėl tinkamiausių pretendentų, Atrankos komisija gali atnaujinti **pretendentų vertinimo procedūrą** ~~Atrankos komisijos posėdį~~, surinkti papildomus dokumentus ar pakviesti atskirus pretendentus į papildomą pokalbį ir atlikti jų vertinimą iš naujo **Atrankos komisijos posėdyje**.

25-28. Atrankos komisijos posėdis protokoluojamas ir daromas jo garso įrašas, kuris yra sudedamoji protokolo dalis. Atrankos komisijos posėdžio protokole nurodoma posėdžio data, posėdžio pradžios ir pabaigos laikas, posėdžio pirmininkas ir sekretorius, dalyvaujantys ir nedalyvaujantys posėdyje Atrankos komisijos nariai, pretendentai, į posėdį pakviesti asmenys, svarstomi klausimai, posėdžio metu priimti sprendimai ir balsavimo rezultatai, atskiru Atrankos komisijos pavedimu – kita informacija apie posėdį ir jame svarstytus klausimus. Protokolą pasirašo posėdžio pirmininkas ir posėdžio sekretorius.

26-29. Atrankos komisijos išvadą sudaro įžanginė, aprašomoji ir baigiamoji dalys:

26-29.1. įžanginėje dalyje nurodoma: Atrankos komisijos posėdžio data ir vieta, posėdžio pirmininkas ir sekretorius, Atrankos komisijos posėdyje dalyvavę jos nariai, kiti Atrankos komisijos posėdyje dalyvavę kviesti asmenys ir teisėjo, teismo pirmininko, jo pavaduotojo ar teismo skyriaus pirmininko vieta, į kurią vyko atranka;

26-29.2. aprašomojoje dalyje nurodoma: asmenys, kurie pretendavo į teisėjo, teismo pirmininko, jo pavaduotojo ar teismo skyriaus pirmininko vietą, visi pretendentai, kuriuos Atrankos komisija pripažino tinkamiausiais į šio Aprašo 4 punkte nustatytas pareigas, ir motyvai, į kuriuos buvo atsižvelgta Atrankos komisijos sprendimu šiuos pretendentus pripažįstant tinkamiausiais į šio Aprašo 4 punkte nustatytas pareigas;

26-29.3. baigiamojame dalyje pateikiama: Atrankos komisijos išvada dėl tinkamiausių pretendentų į šio Aprašo 4 punkte nustatytas pareigas, kai Atrankos komisija šio Aprašo 24 punkte nustatyta tvarka nutarė dėl tokių pretendentų, arba atitinkamas kitas Atrankos komisijos pasiūlymas Respublikos Prezidentui.

27. ~~Atrankos komisijos išvados priedu esančiame Bendrajame pretendentų eiliškumo sąraše nurodomi visi atrankoje dalyvavę pretendentai ir jų gautas surinktas galutinis balų skaičius bei informacija apie Atrankos komisijos narių pasiūlytus pripažinti tinkamiausiais, taip pat pripažintus tinkamiausiais pretendentus (specialiame langelyje prie konkretaus tinkamiausiu pripažinti pasiūlyto pretendento nurodomi Atrankos komisijos balsavimo dėl jo tinkamumo rezultatai). Bendrajame pretendentų eiliškumo sąraše pretendento vietą lemia jo surinktas galutinis balų skaičius (balsavimo dėl pretendento tinkamumo rezultatai nekeičia pretendento vietos Bendrajame pretendentų eiliškumo~~

sąraše). Į Bendrąjį pretendentų eiliškumo sąrašą privalo būti įtraukti visi Atrankos komisijos posėdyje svarstyti pretendentai. Bendrojo pretendentų eiliškumo sąrašo pabaigoje nurodomi tie pretendentai, kurie šio Aprašo 21.2 papunktyje nustatyta tvarka nebuvo vertinti. Bendrasis pretendentų eiliškumo sąrašas parengiamas pagal pavyzdinę Bendrojo pretendentų eiliškumo sąrašo formą, patvirtintą kartu su šiuo Aprašu.

2830. Atrankos komisija gali nuspręsti pateikti Respublikos Prezidentui kitą siūlymą (skelbti naują atranką, stabdyti pradėtą atranką ir pan.), jei Atrankos komisijos išvados pateikimas prieštarautų šio Aprašo 1 punkte nustatytiems tikslams.

2931. Atrankos komisijos išvados, išskyrus jų priedus, yra viešos ir skelbiamos Nacionalinės teismų administracijos interneto tinklalapyje nedelsiant po to, kai yra pasirašytos, tačiau ne vėliau kaip per 14 kalendorinių dienų nuo Atrankos komisijos posėdžio dienos.

3032. Atrankos komisijos išvados kartu su jų priedais ir kita su šiomis išvadomis susijusi medžiaga Respublikos Prezidentui pateikiama ne vėliau kaip kitą darbo dieną po Atrankos komisijos išvados paskelbimo.

33. Atrankos komisijos išvados Respublikos Prezidento nesaisto.

34. Atrankoje dalyvavęs pretendentas turi teisę Lietuvos Respublikos teismų įstatymo nustatyta tvarka per 7 dienas po Atrankos komisijos išvadų paskelbimo pateikti Lietuvos Aukščiausiam Teismui skundą dėl esminių procedūrinių pažeidimų, galėjusių turėti įtakos objektyviam atrankoje dalyvavusių pretendentų įvertinimui.

35. Su Atrankos komisijos posėdžių medžiaga, po Atrankos komisijos išvadų paskelbimo – ir su Atrankos komisijos posėdžių protokolais bei jų priedais, Atrankos komisijos išvadų priedais, posėdžių garso įrašais turi teisę susipažinti Respublikos Prezidentas ar jo įgaliotas asmuo, Teisėjų taryba, kitos valstybės ir savivaldybių institucijos, įstaigos, kurioms įgyvendinant oficialius teisės aktais suteiktus įgaliojimus tokią teisę nustato teisės aktai.

36. Atrankoje dalyvavę pretendentai turi teisę susipažinti su Atrankos komisijos posėdžio medžiaga apie juos, o, paskelbus Atrankos komisijos išvadą, ir su Atrankos komisijos posėdžių protokolais (su šiame Aprašo punkte numatytais išlygomis), taip pat kitais dokumentais tiek, kiek tai su jais susiję, t. y. su Atrankos komisijos posėdžio metu pristatyta medžiaga apie pretendentą, su šio Aprašo 22.25 punkte numatytais išvedant vidurkį apskaičiuotais Atrankos komisijos narių įvertinimais jų atžvilgiu bei atitinkama nuasmeninta Atrankos komisijos nario pretendentų individualaus vertinimo lentelės dalimi, su atitinkama Atrankos komisijos sudaryto Sąrašo bei Bendrojo pretendentų eiliškumo sąrašo dalimi. Atrankoje dalyvavę pretendentai taip pat turi teisę susipažinti su atitinkamu Atrankos komisijos posėdžio dalies, kurioje jie dalyvavo, garso įrašu.

IV SKYRIUS

PRETENDENTŲ Į APYLINKIŲ, APYGARDOS ADMINISTRACINIŲ IR APYGARDŲ TEISMŲ TEISĖJUS ATRANKOS VYKDYMO YPATYMAI

37. Pretendentai į apylinkės teismo, apygardos administracinio teismo ir apygardos teismo teisėjo pareigas vertinami *mutatis mutandis* taikant Aprašo III skyriaus nustatytą tvarką, atsižvelgiant į Lietuvos Respublikos teismų įstatymo 55³ straipsnį.

38. Priėmus šio Aprašo 25.1 papunktyje numatytą sprendimą ir įvertinus pretendentą pagal atitinkamus kriterijus šio Aprašo 22 punkte numatyta tvarka, Atrankos komisija priima sprendimą įrašyti asmenį į atitinkamos pakopos ir jurisdikcijos Bendrąjį pretendentų eiliškumo sąrašą. Dėl pretendentų į apylinkės, apygardos administracinio ir apygardos teismo teisėjo pareigas šio Aprašo III skyriuje nurodyta Atrankos komisijos išvada nerašoma.

39. Bendrieji pretendentų eiliškumo sąrašai sudaromi ir tvarkomi Lietuvos Respublikos teismų įstatymo nustatyta tvarka. Bendrieji pretendentų eiliškumo sąrašai skelbiami Nacionalinės teismų administracijos interneto svetainėje ir yra nuolat atnaujinami po kiekvieno Atrankos komisijos sprendimo dėl pretendento įrašymo į šį sąrašą. Bendruosiuose pretendentų eiliškumo sąrašuose nurodoma: kiekvieno pretendento surinktas galutinis balų skaičius, Atrankos komisijos balsavimo rezultatas dėl pretendento tinkamumo eiti pareigas, taip pat pateikiama Atrankos komisijos posėdžio protokolo dalis, susijusi su sprendimu įrašyti

konkretų pretendentą į Bendrąjį pretendentų eiliškumo sąrašą ir pretendento surinkti balai pagal kiekvieną vertinamąjį kriterijų.

40. Atrankos komisija, gavusi Respublikos Prezidento kanceliarijos informaciją apie numatomą kandidatūrą į konkretaus teismo teisėjo pareigas parinkimą, Lietuvos Respublikos teismų įstatymo nustatyta tvarka parengia ir, kartu su kitais šiame Apraše nurodytais duomenimis, Respublikos Prezidento kanceliarijai pateikia kandidatūrą į konkretaus teismo teisėjus sąrašą.

IV V SKYRIUS

ATRANKOS KOMISIJOS APTARNAVIMAS, DOKUMENTŲ RENGIMAS, TVARKYMAS IR APSKAITA

35. ~~41.~~ Atrankos komisiją aptarnauja Nacionalinė teismų administracija. Nacionalinės teismų administracijos darbuotojui pavedama atlikti Atrankos komisijos sekretoriaus, kuris nėra šios komisijos narys, funkcijas.

36. ~~42.~~ Atrankos komisijos sekretorius:

36.1. ~~42.1.~~ užtikrina Atrankos komisijos posėdžių garso įrašų pagal šį Aprašą darymą, protokoluoja Atrankos komisijos posėdžius;

36.2. ~~42.2.~~ Atrankos komisijos pirmininko pavedimu informuoja Atrankos komisijos narius apie posėdžius;

36.3. ~~42.3.~~ informuoja apie Atrankos komisijos posėdžius atrankoje dalyvaujančius pretendentes ir kitus kviečiamus asmenis;

36.4. ~~42.4.~~ rengia medžiagą Atrankos komisijos posėdžiui ir paprastai likus ne mažiau kaip 5 darbo dienoms ją pateikia komisijos nariams;

~~42.5.~~ tvarko pagal šį Aprašą sudaromus Bendruosius pretendentų eiliškumo sąrašus;

~~42.6.~~ pasirašo užklausas, kvietimus, pranešimus apie Komisijos posėdžio datą, laiką ir vietą bei kitus informacinio pobūdžio dokumentus;

36.5 ~~42.7.~~ vykdo kitus Atrankos komisijos pirmininko ir jos narių pavedimus, susijusius su Atrankos komisijos aptarnavimu.

37.—~~43.~~ Nacionalinė teismų administracija yra atsakinga už Atrankos komisijos dokumentų rengimą, posėdžių medžiagos rinkimą, tvarkymą ir apskaitą teisės aktų nustatyta tvarka.

VI SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

44.~~38.~~ Pretendento į šio Aprašo 4 punkte nustatytas pareigas darboviečių, jo darbo kontrolę ar priežiūrą vykdančių subjektų Atrankos komisijos posėdžiams pateikta informacija apie pretendentą, teismo, į kurį pretenduojama, nuomonė apie pretendentą galioja 1 metus, išskyrus atvejus, kai tokią informaciją teikiantis subjektas pateikia pasikeitusius duomenis.

Pretendentų į teisėjus atrankos
komisijos darbo tvarkos aprašo
priedas

BENDRASIS PRETENDENTŲ EILIŠKUMO SĄRAŠAS

Eilės Nr.	Pretendentas	Galutinis balas	Informacija apie Atrankos komisijos narių pasiūlytus pripažinti tinkamiausiais, taip pat pripažintus tinkamiausiais pretendentus (nurodomi ir Atrankos komisijos balsavimo rezultatai)	Apylinkės teismo rūmai, į kuriuos pretendentas pageidauja būti paskirtas ¹

¹ Pildoma tik tais atvejais, kai vykdoma pretendentų į apylinkės teismą, kuris sudarytas iš rūmų, atranka.

PATVIRTINTA
Lietuvos Respublikos Prezidento
2020 m. balandžio 2 d. dekretu
Nr. 1K-242

TEISĖJŲ ATRANKOS SKELBIMO IR ORGANIZAVIMO TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Teisėjų atrankos skelbimo ir organizavimo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) reglamentuoja atrankos į laisvas ir atsilaisvinsiančias apylinkės teismo, apygardos teismo, apygardos administracinio teismo, Lietuvos apeliacinio teismo, Lietuvos vyriausiojo administracinio teismo ar Lietuvos Aukščiausiojo Teismo teisėjų, pirmininkų, pirmininkų pavaduotojų ir skyrių pirmininkų vietas (toliau – teisėjų atranka) skelbimą ir organizavimą. Teisėjų atrankos skelbimo ir organizavimo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) reglamentuoja atrankos į laisvas ir atsilaisvinančias bendrosios kompetencijos ir administracinių teismų teisėjų, teismų pirmininkų, teismo pirmininko pavaduotojų ir skyrių pirmininkų vietas Teismų įstatyme nustatytais atvejais. Respublikos Prezidento kanceliarija ir Nacionalinė teismų administracija, skelbdamos ir organizuodamos teisėjų atrankas, vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos teismų įstatymu, kitais Lietuvos Respublikos įstatymais bei teisės aktais ir šiuo Aprašu

2. Pagal Lietuvos Respublikos teismų įstatymą šis Aprašas taikomas skelbiant bei organizuojant šias atrankas:

2.1. ~~pretendentų į dvejims metams skiriamo apylinkės teismo arba to teismo rūmų teisėjo pareigas, kai nėra galimybės jo paskirti be atrankos vadovaujantis Lietuvos Respublikos teismų įstatymo 57 straipsnio 2 dalimi;~~**2.1. teisėjų karjeros siekiančių asmenų, t. y. Lietuvos apeliacinio teismo, Lietuvos vyriausiojo administracinio teismo ar Lietuvos Aukščiausiojo Teismo teisėjų vietas;**

2.2. ~~pretendentų į apylinkės teismo teisėjų vietas;~~ teisėjų, siekiančių karjeros tos pačios pakopos teismuose, t. y. ~~pretendentų į apylinkės teismo, apygardos teismo, apygardos administracinio teismo, Lietuvos apeliacinio teismo, Lietuvos vyriausiojo administracinio teismo, Lietuvos Aukščiausiojo Teismo pirmininko, pirmininko pavaduotojo, skyriaus pirmininko pareigas;~~

2.3. teisėjų, pageidaujančių būti perkeltais į kitą tos pačios pakopos teismą arba į kitus to paties teismo, kurio teisėjais jie paskirti, rūmus, arba į kitos jurisdikcijos tos pačios pakopos teismą; teismų likvidavimo arba reorganizavimo atveju, kai į tą pačią teisėjo vietą pageidauja būti perkelti arba į žemesnės pakopos teismą būti paskirti du ar daugiau teisėjų;

2.4. teisėjų karjeros siekiančių asmenų, t. y. ~~pretendentų į apygardos teismo, apygardos administracinio teismo, Lietuvos apeliacinio teismo, Lietuvos vyriausiojo administracinio teismo ar Lietuvos Aukščiausiojo Teismo teisėjų vietas;~~ Teisėjų tarybai konstatavus poreikį perkelti apylinkės teismo, apygardos administracinio teismo ar apygardos teismo teisėją jo sutikimu į kitą tos pačios pakopos teismą arba į kitus to paties teismo, kurio teisėju jis paskirtas, rūmus, arba į kitos jurisdikcijos tos pačios pakopos teismą, jeigu į tą pačią teisėjo vietą pageidauja būti perkelti du ar daugiau teisėjų.

2.5. teisėjų, siekiančių karjeros tos pačios pakopos teismuose, t. y. ~~pretendentų į apylinkės teismo, apygardos teismo, apygardos administracinio teismo, Lietuvos apeliacinio teismo, Lietuvos vyriausiojo administracinio teismo, Lietuvos Aukščiausiojo Teismo pirmininko, pirmininko pavaduotojo, skyriaus pirmininko pareigas;~~

2.6. teisėjų atrankas, kai jos yra būtinos, į laisvas ar atsilaisvinsiančias teisėjų vietas, į kurias pretenduoja:

~~2.6.1. buvę teisėjai, kurie atitinka Teismų įstatymo 61 straipsnyje numatytas sąlygas, pageidaujantys būti paskirti į tos pačios ar bet kurią žemesnės pakopos teismą;~~

~~2.6.2. teisėjai, pageidaujantys būti paskirti į žemesnės pakopos teismą arba į kitos jurisdikcijos žemesnės pakopos teismą.~~

2.4. Teisėjų tarybai konstatavus poreikį perkelti apylinkės teismo, apygardos administracinio teismo ar apygardos teismo teisėją jo sutikimu į kitą tos pačios pakopos teismą arba į kitus to paties teismo, kurio teisėju jis paskirtas, rūmus, arba į kitos jurisdikcijos tos pačios pakopos teismą, jeigu į tą pačią teisėjo vietą pageidauja būti perkelti du ar daugiau teisėjų.

~~3. Teisėjų atrankas skelbia ir organizuoja Respublikos Prezidento kanceliarija ir Nacionalinė teismų administracija pagal šiame Apraše nustatytą kompetenciją. Pretendentų į apylinkių teismų teisėjus bei laisvas arba atsilaisvinančias apygardos administracinių ir apygardų teismų teisėjų vietas atranka organizuojama nuolat pagal Teismų įstatyme bei kituose teisės aktuose nustatytą tvarką.~~

~~4. Respublikos Prezidento kanceliarija ir Nacionalinė teismų administracija, skelbdamos ir organizuodamos teisėjų atrankas, vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos teismų įstatymu, kitais Lietuvos Respublikos įstatymais bei teisės aktais ir šiuo Aprašu. Teisėjų atrankas skelbia Respublikos Prezidento kanceliarija, organizuoja Nacionalinė teismų administracija pagal šiame Apraše nustatytą kompetenciją.~~

II SKYRIUS

TEISĖJŲ ATRANKOS SKELBIMAS IR ORGANIZAVIMAS

5. Teisėjų atranka į laisvas teisėjų vietas skelbiama paprastai ne vėliau kaip per 10 darbo dienų paaiškėjus apie laisvą arba dėl nenumatytų aplinkybių atsilaisvinančią teisėjo, teismo pirmininko, pirmininko pavaduotojo, skyriaus pirmininko vietą. Teisėjų atranka į atsilaisvinsiančias teisėjų vietas skelbiama likus ne mažiau kaip 6 mėnesiams iki numatomos laisvos teisėjo, teismo pirmininko, pirmininko pavaduotojo, skyriaus pirmininko vietos atsiradimo. Pretendentų į laisvas arba atsilaisvinančias Lietuvos apeliacinio teismo, Lietuvos vyriausiojo administracinio teismo ir Lietuvos Aukščiausiojo Teismo teisėjų vietas, visų teismų pirmininkų, pirmininkų pavaduotojų ir skyrių pirmininkų vietas atranka skelbiama likus ne mažiau kaip 3 mėnesiams iki numatomos laisvos teisėjo ar nurodytų pareigų vietos atsiradimo arba kai dėl nenumatytų aplinkybių atsiranda laisva teisėjo ar nurodytų pareigų vieta.

~~6. Informacija apie laisvas ir atsilaisvinsiančias apylinkės teismo, apygardos teismo, apygardos administracinio teismo, Lietuvos apeliacinio teismo, Lietuvos vyriausiojo administracinio teismo ir Lietuvos Aukščiausiojo Teismo teisėjų, pirmininkų, pirmininkų pavaduotojų ir skyrių pirmininkų vietas skelbiama Nacionalinės teismų administracijos interneto tinklalapyje.~~

~~7. Teisėjų atranką Respublikos Prezidento kanceliarija skelbia Nacionalinės teismų administracijos interneto tinklalapyje. Skelbime nurodoma: į kokią vietą pradedama atranka; data, iki kurios gali būti teikiami prašymai dalyvauti atrankoje; informacija, kad pradedama atranka į teisėjo, kuris bus skiriamas dvejiems metams, pareigas — kai organizuojama šio Aprašo 2.1 papunktyje numatyta atranka.~~

8. Prašymams dalyvauti atrankoje pateikti paprastai nustatomas ne trumpesnis kaip 10 darbo dienų terminas

9. Atrankoje ketinančių dalyvauti asmenų sąrašas sudaromas ne vėliau kaip per 35 darbo dienas po termino prašymams dalyvauti atrankoje pateikti pabaigos.

10. Tais atvejais, kai, nesibaigus pradėti atrankos procedūrai į laisvą ar atsilaisvinsiančią teisėjo vietą, tame pačiame teisme atsiranda kita laisva ar atsilaisvinsianti teisėjo vieta, atranka į naują laisvą ar atsilaisvinsiančią teisėjo vietą gali būti organizuojama kartu su anksčiau paskelbta atranka. Tokiais atvejais visi toje atrankoje dalyvaujantys asmenys pretenduoja į visas laisvas ar atsilaisvinsiančias to teismo teisėjų vietas.

11. Tais atvejais, kai, nesibaigus pradėtai atrankos procedūrai į laisvą ar atsilaisvinsiančią teisėjo vietą, tuose pačiuose apylinkės teismo rūmuose atsiranda kita laisva ar atsilaisvinsianti teisėjo vieta, atranka į naują laisvą ar atsilaisvinsiančią vietą gali būti organizuojama kartu su anksčiau paskelbta atranka. Tokiais atvejais visi toje atrankoje dalyvaujantys asmenys pretenduoja į visas laisvas ar atsilaisvinsiančias tų apylinkės teismo rūmų teisėjų vietas.

12.11. Pasibaigus šio Aprašo 9 punkte nurodytam atrankoje ketinančių dalyvauti asmenų sąrašo sudarymo terminui, ne vėliau kaip per 3 darbo dienas Nacionalinė teismų administracija pateikia Respublikos Prezidento kanceliarijai atrankoje ketinančių dalyvauti asmenų sąrašą. Šis sąrašas sudaromas iš asmenų, kurie:

12.1.11.1 pagal Teismų įstatymo nuostatas gali būti skiriami atitinkamo teismo teisėjais be atrankos ir Respublikos Prezidento kanceliarijai per Nacionalinę teismų administraciją yra pateikę prašymus dėl pageidavimo būti paskirti atitinkamo teismo teisėjais be atrankos;

12.2.11.2. iki šio Aprašo 9 punkte nustatyto termino pabaigos teisės aktų nustatyta tvarka buvo įtraukti į Pretendentų į laisvas apylinkės teismo teisėjų vietas sąrašą, Teisėjų karjeros siekiančių asmenų registrą, Teisėjų, siekiančių karjeros tos pačios pakopos teismuose, duomenų bazę ar Teisėjų, pageidaujančių būti perkeltais į kitą tos pačios pakopos teismą arba į kitus to paties teismo, kurio teisėjais jie paskirti, rūmus, arba į kitos jurisdikcijos tos pačios pakopos teismą, duomenų bazę ir, įsirašydami į šį sąrašą, registrą ar duomenų bazines, ar patikslindami juose esančią informaciją, yra išreiškę pageidavimą tapti konkretaus teismo pirmininku, pirmininko pavaduotoju, skyriaus pirmininku ar teisėju. o kai teismas sudarytas iš teismo rūmų — konkrečių teismo rūmų teisėju.

13. Kai organizuojama šio Aprašo 2.1 papunktyje numatyta atranka, šio Aprašo 12 punkte numatyta tvarka pateikiamas atrankoje ketinančių dalyvauti asmenų sąrašas sudaromas iš:

13.1. šio Aprašo 12.1 papunktyje nurodytų asmenų, kurie yra pateikę prašymą dėl pageidavimo būti paskirti konkretaus teismo, o kai teismas sudarytas iš teismo rūmų — konkrečių teismo rūmų teisėjais, kurie bus skiriami dvejiems metams (kai atitinkama atranka yra būtina);

13.2. asmenų, kurie iki šio sąrašo sudarymo termino pabaigos teisės aktų nustatyta tvarka buvo įtraukti į Pretendentų į laisvas apylinkės teismo teisėjų vietas sąrašą bei įsirašydami į jį ar patikslindami jame esančią informaciją yra išreiškę pageidavimą (sutikimą) tapti konkretaus teismo, o kai teismas sudarytas iš teismo rūmų — konkrečių teismo rūmų teisėjais, kurie bus skiriami dvejiems metams.

14.12. Respublikos Prezidento kanceliarija, gavusi teisėjų atrankoje ketinančių dalyvauti asmenų sąrašą, turi teisę:

14.1.12.1. sustabdyti atrankos procedūrą, kol Teismų įstatymo nustatyta tvarka bus išspręstas asmens paskyrimo į atitinkamas pareigas be atrankos klausimas;

14.2.—12.2. kreiptis į Nacionalinę teismų administraciją ir Pretendentų į teisėjus atrankos komisiją (toliau – Atrankos komisija) dėl tolesnio atrankos organizavimo, jei atrankoje pageidauja dalyvauti du arba daugiau asmenų ir teisėju nebuvo paskirtas asmuo, galintis būti paskirtas į atitinkamas pareigas be atrankos. Toks kreipimasis galimas ir tais atvejais, kai teisėjų atrankoje jau ne pirmą kartą dalyvauja tik vienas asmuo;

14.3.12.3. paskelbti naują atranką šio Aprašo nustatyta tvarka, jei atrankoje pageidauja dalyvauti tik vienas asmuo arba atrankoje išreiškė norą dalyvauti tik tie asmenys, kurie anksčiau yra dalyvavę atrankoje į tas pačias pareigas, bet Respublikos Prezidentas neskyrė šių asmenų į atitinkamas pareigas.

12.4. atšaukti atrankos procedūrą dėl objektyvių pasikeitusių aplinkybių išnykus atrankos organizavimo poreikiui.

15. 13. Atsižvelgusi į teismų darbo krūvį, teisėjų trūkumą konkrečiame teisme ir numatomą jo atsiradimo laiką, į poreikį užtikrinti vadovavimo teismo organizaciniam darbui stabilumą, atrankų organizavimo ir vykdymo proceso efektyvumą, kitas reikšmingas aplinkybes, Nacionalinė teismų administracija **paprastai kalendorinių metų pradžioje** sudaro atrankų vykdymo eiliškumo sąrašą ir suderina jį su Atrankos komisija bei Respublikos Prezidento kanceliarija.

16.14. Šio Aprašo 14.2 12.2. papunktyje numatytu atveju Nacionalinė teismų administracija:

~~16.1.14.1.~~ paskelbia savo interneto tinklalapyje teisėjų atrankoje dalyvaujančių asmenų sąrašą ir informaciją apie šių asmenų išsilavinimą bei teisinio darbo patirtį;

~~16.2.14.2.~~ teisės aktų nustatyta tvarka surenka ir Atrankos komisijai bei Respublikos Prezidento kanceliarijai pateikia visus Atrankos komisijos posėdžiui reikalingus dokumentus;

~~16.3.14.3.~~ pagal šio Aprašo ~~15~~**13** punktą suderinusi atrankų vykdymo eiliškumo sąrašą, skelbia Nacionalinės teismų administracijos interneto tinklalapyje duomenis apie atrankų vykdymo preliminarą eigą (į kokią vietą vykdoma atranka; datą, iki kurios buvo galima pateikti prašymus dėl dalyvavimo paskelbtoje atrankoje; atrankoje ketinančių dalyvauti asmenų sąrašo sudarymo datą), kartu nurodyma informaciją apie planuojamus Atrankos komisijos posėdžius.

~~17. Jei į Atrankos komisijos posėdį kvieistas asmuo du kartus iš eilės posėdyje nedalyvavo ir iš anksto apie tai neinformavo, į teisėjų atrankoje ketinančių dalyvauti asmenų sąrašus, sudaromus šio Aprašo 12 arba 13 punktuose nustatyta tvarka, jis neįtraukiamas, kol vėl raštu neišreiškia savo valios dalyvauti atrankose į jo anksčiau nurodytas, į kitas laisvas ar atsilaisvinsiančias teisėjų, teismų pirmininkų, pirmininkų pavaduotojų ar skyrių pirmininkų vietas.~~

18.15. Išimtiniais atvejais ir esant svarbioms priežastims asmenys, pavėlavę išreikšti savo valią dalyvauti teisėjų atrankoje, gali Respublikos Prezidento kanceliarijai pateikti motyvuotą prašymą įtraukti juos į atrankoje dalyvaujančių asmenų sąrašą.

~~18.1.15.1.~~ Šiame Aprašo punkte numatytas prašymas gali būti pateiktas ir svarstomas:

~~18.1.1.15.1.1.~~ ne vėliau kaip likus 20 dienų iki artimiausio Nuolatinės teisėjų veiklos vertinimo komisijos posėdžio, kai pagal Teismų įstatymą būtina atlikti neeilinį teisėjo veiklos vertinimą **ir (arba) asmens kompetencijų vertinimą;**

~~18.1.2. 15.1.2.~~ ne vėliau kaip likus 20 dienų iki Atrankos komisijos posėdžio, kuriame bus baigiama vykdyti atranka, jei pagal įstatymą nėra atliekamas neeilinis teisėjo veiklos vertinimas ir tai nesutrukdyt atrankos procedūros.

~~18.2. 15.1.3.~~ Respublikos Prezidento kanceliarijai priėmus asmens, pavėlavusio išreikšti savo valią dalyvauti teisėjų atrankoje, prašymą įtraukti jį į atrankoje dalyvaujančių asmenų sąrašą, toks prašymas kartu su pateiktais dokumentais ne vėliau kaip per 2 darbo dienas persiunčiamas Nacionalinei teismų administracijai. Nacionalinė teismų administracija, gavusi Respublikos Prezidento kanceliarijos raštą su prašymu ir prie jo pridėtais dokumentais, įtraukia tokį asmenį į atrankoje dalyvaujančių asmenų sąrašą, jeigu prašymą pateikęs asmuo atitinka šio Aprašo 12 ar 13 punktuose nustatytus kriterijus arba jei sprendimą, kad asmuo atitinka šio Aprašo 12 ar 13 punktuose nustatytus kriterijus, Nacionalinė teismų administracija gali priimti ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo Prezidento kanceliarijos rašto su prašymu ir prie jo pridėtais dokumentais gavimo dienos. Nacionalinė teismų administracija apie tai, kad egzistuoja priežastys, dėl kurių asmuo negali dalyvauti atrankoje, informuoja asmenį, pateikusi prašymą įtraukti jį į atrankoje dalyvaujančių asmenų sąrašą, ir Respublikos Prezidento kanceliariją.

SUDERINTA

Teisėjų tarybos

2020 m. kovo 27 d. nutarimu Nr.13P-25-(7.1.2)

PATVIRTINTA
Lietuvos Respublikos Prezidento
2022 m. dekretu
Nr.

TEISĖJŲ ATRANKOS SKELBIMO IR ORGANIZAVIMO TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Teisėjų atrankos skelbimo ir organizavimo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) reglamentuoja atrankos į laisvas ir atsilaisvinančias bendrosios kompetencijos ir administracinių teismų teisėjų, teismų pirmininkų, teismo pirmininko pavaduotojų ir skyrių pirmininkų vietas Teismų įstatyme nustatytais atvejais. Respublikos Prezidento kanceliarija ir Nacionalinė teismų administracija, skelbdamos ir organizuodamos teisėjų atrankas, vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos teismų įstatymu, kitais Lietuvos Respublikos įstatymais bei teisės aktais ir šiuo Aprašu.

2. Pagal Lietuvos Respublikos teismų įstatymą šis Aprašas taikomas skelbiant bei organizuojant šias atrankas:

2.1. teisėjų karjeros siekiančių asmenų, t. y. Lietuvos apeliacinio teismo, Lietuvos vyriausiojo administracinio teismo ar Lietuvos Aukščiausiojo Teismo teisėjų vietas;

2.2. teisėjų, siekiančių karjeros tos pačios pakopos teismuose, t. y. pretendentų į apylinkės teismo, apygardos teismo, apygardos administracinio teismo, Lietuvos apeliacinio teismo, Lietuvos vyriausiojo administracinio teismo, Lietuvos Aukščiausiojo Teismo pirmininko, pirmininko pavaduotojo, skyriaus pirmininko pareigas;

2.3. teismų likvidavimo arba reorganizavimo atveju, kai į tą pačią teisėjo vietą pageidauja būti perkelti arba į žemesnės pakopos teismą būti paskirti du ar daugiau teisėjų;

2.4. Teisėjų tarybai konstatavus poreikį perkelti apylinkės teismo, apygardos administracinio teismo ar apygardos teismo teisėją jo sutikimu į kitą tos pačios pakopos teismą arba į kitus to paties teismo, kurio teisėju jis paskirtas, rūmus, arba į kitos jurisdikcijos tos pačios pakopos teismą, jeigu į tą pačią teisėjo vietą pageidauja būti perkelti du ar daugiau teisėjų.

3. Pretendentų į apylinkių teismų teisėjus bei laisvas arba atsilaisvinančias apygardos administracinių ir apygardų teismų teisėjų vietas atranka organizuojama nuolat pagal Teismų įstatyme bei kituose teisės aktuose nustatytą tvarką.

4. Teisėjų atrankas skelbia Respublikos Prezidento kanceliarija, organizuoja Nacionalinė teismų administracija pagal šiame Apraše nustatytą kompetenciją.

II SKYRIUS TEISĖJŲ ATRANKOS SKELBIMAS IR ORGANIZAVIMAS

5. Pretendentų į laisvas arba atsilaisvinančias Lietuvos apeliacinio teismo, Lietuvos vyriausiojo administracinio teismo ir Lietuvos Aukščiausiojo Teismo teisėjų vietas, visų teismų pirmininkų, pirmininkų pavaduotojų ir skyrių pirmininkų vietas atranka skelbiama likus ne mažiau kaip 3 mėnesiams iki numatomos laisvos teisėjo ar nurodytų pareigų vietos atsiradimo arba kai dėl nenumatytų aplinkybių atsiranda laisva teisėjo ar nurodytų pareigų vieta.

6. Informacija apie laisvas ir atsilaisvinančias apylinkės teismo, apygardos teismo, apygardos administracinio teismo, Lietuvos apeliacinio teismo, Lietuvos vyriausiojo administracinio teismo ir Lietuvos Aukščiausiojo Teismo teisėjų, pirmininkų, pirmininkų pavaduotojų ir skyrių pirmininkų vietas skelbiama Nacionalinės teismų administracijos interneto tinklalapyje.

7. Teisėjų atranką Respublikos Prezidento kanceliarija skelbia Nacionalinės teismų administracijos interneto tinklalapyje. Skelbime nurodoma: į kokią vietą pradedama atranka; data, iki kurios gali būti teikiami prašymai dalyvauti atrankoje.

8. Prašymams dalyvauti atrankoje pateikti paprastai nustatomas ne trumpesnis kaip 10 darbo dienų terminas

9. Atrankoje ketinančių dalyvauti asmenų sąrašas sudaromas ne vėliau kaip per 3 darbo dienas po termino prašymams dalyvauti atrankoje pateikti pabaigos.

10. Tais atvejais, kai, nesibaigus pradėti atrankos procedūrai į laisvą ar atsilaisvinsiančią teisėjo vietą, tame pačiame teisme atsiranda kita laisva ar atsilaisvinsianti teisėjo vieta, atranka į naują laisvą ar atsilaisvinsiančią teisėjo vietą gali būti organizuojama kartu su anksčiau paskelbta atranka. Tokiais atvejais visi toje atrankoje dalyvaujantys asmenys pretenduoja į visas laisvas ar atsilaisvinsiančias to teismo teisėjų vietas.

11. Pasibaigus šio Aprašo 9 punkte nurodytam atrankoje ketinančių dalyvauti asmenų sąrašo sudarymo terminui, ne vėliau kaip per 3 darbo dienas Nacionalinė teismų administracija pateikia Respublikos Prezidento kanceliarijai atrankoje ketinančių dalyvauti asmenų sąrašą. Šis sąrašas sudaromas iš asmenų, kurie:

11.1 pagal Teismų įstatymo nuostatas gali būti skiriami atitinkamo teismo teisėjais be atrankos ir Respublikos Prezidento kanceliarijai per Nacionalinę teismų administraciją yra pateikę prašymus dėl pageidavimo būti paskirti atitinkamo teismo teisėjais be atrankos;

11.2. iki šio Aprašo 9 punkte nustatyto termino pabaigos teisės aktų nustatyta tvarka buvo įtraukti į Pretendentų į laisvas apylinkės teismo teisėjų vietas sąrašą, Teisėjų karjeros siekiančių asmenų registrą, Teisėjų, siekiančių karjeros tos pačios pakopos teismuose, duomenų bazę ir, įsirašydami į šį sąrašą, registrą ar duomenų bases, ar patikslindami juose esančią informaciją, yra išreiškę pageidavimą tapti konkrečaus teismo pirmininku, pirmininko pavaduotoju, skyriaus pirmininku ar teisėju.

12. Respublikos Prezidento kanceliarija, gavusi teisėjų atrankoje ketinančių dalyvauti asmenų sąrašą, turi teisę:

12.1. sustabdyti atrankos procedūrą, kol Teismų įstatymo nustatyta tvarka bus išspręstas asmens paskyrimo į atitinkamas pareigas be atrankos klausimas;

12.2. kreiptis į Nacionalinę teismų administraciją ir Pretendentų į teisėjus atrankos komisiją (toliau – Atrankos komisija) dėl tolesnio atrankos organizavimo, jei atrankoje pageidauja dalyvauti du arba daugiau asmenų ir teisėju nebuvo paskirtas asmuo, galintis būti paskirtas į atitinkamas pareigas be atrankos. Toks kreipimasis galimas ir tais atvejais, kai teisėjų atrankoje jau ne pirmą kartą dalyvauja tik vienas asmuo;

12.3. paskelbti naują atranką šio Aprašo nustatyta tvarka, jei atrankoje pageidauja dalyvauti tik vienas asmuo arba atrankoje išreiškė norą dalyvauti tik tie asmenys, kurie anksčiau yra dalyvavę atrankoje į tas pačias pareigas, bet Respublikos Prezidentas neskyrė šių asmenų į atitinkamas pareigas;

12.4. atšaukti atrankos procedūrą dėl objektyvių pasikeitusių aplinkybių išnykus atrankos organizavimo poreikiui.

13. Atsižvelgusi į teismų darbo krūvį, teisėjų trūkumą konkrečiame teisme ir numatomą jo atsiradimo laiką, į poreikį užtikrinti vadovavimo teismo organizaciniam darbui stabilumą, atrankų organizavimo ir vykdymo proceso efektyvumą, kitas reikšmingas aplinkybes, Nacionalinė teismų administracija paprastai kalendorinių metų pradžioje sudaro atrankų vykdymo eiliškumo sąrašą ir suderiną jį su Atrankos komisija bei Respublikos Prezidento kanceliarija.

14. Šio Aprašo 12.2. papunktyje numatytu atveju Nacionalinė teismų administracija:

14.1. paskelbia savo interneto tinklalapyje teisėjų atrankoje dalyvaujančių asmenų sąrašą ir informaciją apie šių asmenų išsilavinimą bei teisinio darbo patirtį;

14.2. teisės aktų nustatyta tvarka surenka ir Atrankos komisijai bei Respublikos Prezidento kanceliarijai pateikia visus Atrankos komisijos posėdžiui reikalingus dokumentus;

14.3. pagal šio Aprašo 13 punktą suderinusi atrankų vykdymo eiliškumo sąrašą, skelbia Nacionalinės teismų administracijos interneto tinklalapyje duomenis apie atrankų vykdymo preliminarį eigą (į kokią vietą vykdoma atranka; datą, iki kurios buvo galima pateikti prašymus dėl dalyvavimo paskelbtoje atrankoje; atrankoje ketinančių dalyvauti asmenų sąrašo sudarymo datą), kartu nurodydama informaciją apie planuojamus Atrankos komisijos posėdžius.

15. Išimtiniais atvejais ir esant svarbioms priežastims asmenys, pavėlavę išreikšti savo valią dalyvauti teisėjų atrankoje, gali Respublikos Prezidento kanceliarijai pateikti motyvuotą prašymą įtraukti juos į atrankoje dalyvaujančių asmenų sąrašą.

15.1. Šiame Aprašo punkte numatytas prašymas gali būti pateiktas ir svarstomas:

15.1.1. ne vėliau kaip likus 20 dienų iki artimiausio Nuolatinės teisėjų veiklos vertinimo komisijos posėdžio, kai pagal Teismų įstatymą būtina atlikti neeilinį teisėjo veiklos vertinimą ir (arba) asmens kompetencijų vertinimą;

15.1.2. ne vėliau kaip likus 20 dienų iki Atrankos komisijos posėdžio, kuriame bus baigiama vykdyti atranka, jei pagal įstatymą nėra atliekamas neeilinis teisėjo veiklos vertinimas ir tai nesutrukdytų atrankos procedūros.

15.1.3. Respublikos Prezidento kanceliarijai priėmus asmens, pavėlavusio išreikšti savo valią dalyvauti teisėjų atrankoje, prašymą įtraukti jį į atrankoje dalyvaujančių asmenų sąrašą, toks prašymas kartu su pateiktais dokumentais ne vėliau kaip per 2 darbo dienas persiunčiamas Nacionalinei teismų administracijai. Nacionalinė teismų administracija, gavusi Respublikos Prezidento kanceliarijos raštą su prašymu ir prie jo pridėtais dokumentais, įtraukia tokį asmenį į atrankoje dalyvaujančių asmenų sąrašą, jeigu prašymą pateikęs asmuo atitinka šio Aprašo 12 ar 13 punktuose nustatytus kriterijus arba jei sprendimą, kad asmuo atitinka šio Aprašo 12 ar 13 punktuose nustatytus kriterijus, Nacionalinė teismų administracija gali priimti ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo Prezidento kanceliarijos rašto su prašymu ir prie jo pridėtais dokumentais gavimo dienos. Nacionalinė teismų administracija apie tai, kad egzistuoja priežastys, dėl kurių asmuo negali dalyvauti atrankoje, informuoja asmenį, pateikusi prašymą įtraukti jį į atrankoje dalyvaujančių asmenų sąrašą, ir Respublikos Prezidento kanceliariją.

SUDERINTA

Teisėjų tarybos

2022 m. nutarimu Nr.13P-

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Lietuvos Respublikos Prezidento kanceliarija*
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Dėl aprašų suderinimo
Dokumento registracijos data ir numeris	2022-12-28 Nr. 2D-4953
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	4
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Parašo paskirtis	pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Kabišaitis Andrius Respublikos Prezidento vyriausiasis patarėjas
Parašo sukūrimo data ir laikas	2022-12-28 11:39:19 GMT+02:00
Parašo formatas	XAdES-EPES
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	ADIC CA-B
Sertifikato galiojimo laikas	2022-06-07 13:58:31 GMT+03:00 - 2025-06-06 13:58:31 GMT+03:00
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Parašo paskirtis	registravimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Admin DVS Dokumentų valdymo sistema
Parašo sukūrimo data ir laikas	2022-12-28 11:46:54 GMT+02:00
Parašo formatas	XAdES-EPES
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	RCSC IssuingCA
Sertifikato galiojimo laikas	2022-05-18 15:53:35 GMT+03:00 - 2025-05-17 15:53:35 GMT+03:00
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Lietuvos teismų informacinė sistema
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja. (2022-12-28 12:26:02)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	Nuorašą suformavo LITEKO 2022-12-28 12:26:02
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-